

Муниципальное казённое дошкольное  
образовательное учреждение «Детский сад № 7»

**РАССМОТРЕН**

на общем собрании работников  
МКДОУ «Детский сад № 7»  
19.04.2024г. Протокол № 04

**Отчет**  
**о результатах самообследования**  
**МКДОУ «Детский сад № 7» за 2023год**

г.п. Свирьстрой

2024г.

## Содержание отчета о результатах самообследования

<b>Введение</b>	3
<b>1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.</b>	4
1.1. Общие сведения об организации.	4
1.2. Руководящие работники МКДОУ «Детский сад № 7».	6
1.3. Сведения об основных нормативных документах.	7
<b>2. Структура и система управления.</b>	10
2.1. Характеристика системы управления.	10
2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов.	14
2.3. Оценка взаимодействия семьи и МКДОУ «Детский сад № 7».	14
2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот.	16
2.5. Оценка морального климата и взаимоотношений в коллективе.	16
2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с социумом.	17
2.7. Оценка информационной открытости МКДОУ «Детский сад № 7».	18
2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в МКДОУ «Детский сад № 7» системы управления.	19
<b>3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса.</b>	20
3.1. Программа развития МКДОУ «Детский сад № 7».	21
3.2. Образовательные программы, реализуемые в МКДОУ «Детский сад № 7».	22
3.3. Воспитательная работа.	27
3.4. Дополнительное образование.	31
3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений о деятельности МКДОУ «Детский сад № 7».	31
<b>4. Организация образовательного процесса.</b>	33
<b>5. Кадровое обеспечение.</b>	36
<b>6. Учебно-методическое обеспечение.</b>	37
<b>7. Информационное обеспечение.</b>	42
<b>8. Материально-техническая база.</b>	42
<b>9. Внутренняя система оценки качества образования.</b>	44
Выводы по итогам самообследования МКДОУ «Детский сад № 7».	45
<b>10. Показатели деятельности МКДОУ «Детский сад № 7».</b>	47

## Введение

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, проведенного согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).

Самообследование проводилось в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462»;
- Устава МКДОУ «Детский сад № 7»;
- Положения о порядке проведения самообследования в МКДОУ «Детский сад № 7»

Сроки, состав рабочей группы, план подготовки и проведения самообследования были определены согласно приказа заведующего муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7» от 09.01.2024года № 13-ОД «О проведении самообследования МКДОУ «Детский сад № 7» за 2023год.

Цель самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения.

**1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**  
**1.1. Общие сведения об организации**

Таблица № 1

Наименование образовательной организации	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7» (МКДОУ «Детский сад № 7») (далее – Учреждение)
Год ввода в эксплуатацию	1951г.
Адрес	187726 Ленинградская область, Лодейнопольский район, г.п. Свирьстрой, улица Графтио, дом 7
Информация об учредителе	Учредитель – Администрация Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области Функции Учредителя осуществляет отдел образования Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области. Заведующий отделом образования: Браморщик Марина Уриловна Юридический (фактический адрес): 187700 Ленинградская область, город Лодейное Поле, пр. Ленина д.16 Приемная: тел/факс 8(813 64) 3-00-55
Уровень образования	Дошкольное образование
Формы обучения	очная
Нормативный срок обучения	6 лет
Языки, на которых осуществляется образование (обучение)	Русский язык
Режим работы	Годовой цикл: круглогодично Режим работы: 12 часов Время работы: понедельник-пятница: с 07.00 до 19.00 при пятидневной рабочей неделе
Адрес электронной почты	<a href="mailto:detscky.sad2011@yandex.ru">detscky.sad2011@yandex.ru</a>
Адрес сайта учреждения	<a href="https://dssvir.ru">https://dssvir.ru</a>
Заведующий	Грушина Татьяна Николаевна Телефон 8(81364)38-282
Количество групп	Всего функционирует 1 разновозрастная группа

	общеразвивающей направленности (1,5-7лет)
Количество воспитанников	17

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7» (далее-Учреждение) расположено в жилом районе г.п. Свирьстрой. Здание приспособленное, одноэтажное, шлакоблочное, общей площадью 228.9 кв.м. В здании Учреждения расположены: групповое помещение, спальня, кабинет администрации, пищеблок, медицинский кабинет, кладовая для продуктов, подсобные помещения, имеется один центральный вход, 2 эвакуационных выходов. В здании Учреждения отсутствует подвальное помещение, имеется чердачное помещение. Здание оборудовано всеми необходимыми инженерными сетями: водопроводом, канализацией, системой отопления, электрическими и телефонными сетями, доступом в интернет. Общая площадь территории 2921 кв.м. Территория Учреждения разделена на зоны и включает в себя детскую игровую площадку для детей и хозяйственную зону. Игровая площадка, предназначена для игр и отдыха детей и оборудована теньевыми навесами, игровым комплексом. Территория Учреждения оборудована периметровым ограждением, которое представляет собой - фасад металлическая сетка, тыльная сторона – сворной забор из металлического квадратного профиля, боковые стороны забора штакетник с деревянными прожилинами. По периметру ограждения расположены въездные ворота и две входные калитки оборудованы навесными замками.

**Цель деятельности** Учреждения – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

**Предметом деятельности** Учреждения является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

### **Принципы стратегического развития**

Развитие и дальнейшая стабильная деятельность Учреждения строится на следующих основных положениях и принципах:

- Приоритет ребенка.
- Доступность дошкольного образования.
- Качество дошкольного образования.
- Привлекательность дошкольного образования.
- Преемственность дошкольного и начального школьного образования.
- Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов.
- Взаимодействие с социумом.
- Социализация выпускников Учреждения в обществе.

**1. Принцип гуманизации**, предполагает ориентацию взрослых на личность ребёнка:

- радикальное изменение организации предметно - развивающей среды, жизненного пространства Учреждения, с целью обеспечения свободной деятельности и творчества детей в соответствии с их желаниями, склонностями, социального заказа родителей;

- построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми.

- решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности дошкольников не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;

**2. Принцип демократизации**, предполагает совместное участие воспитателей, специалистов, родителей в воспитании и образовании детей.

**3. Принцип развивающего обучения** предполагает использование новых развивающихся программ и педагогических технологий.

**4. Принцип вариативности** модели познавательной деятельности, предполагает разнообразие содержания, форм и методов с учетом целей развития и педагогической поддержки каждого ребенка.

## 1.2. Руководящие работники МКДОУ «Детский сад № 7»

Таблица № 2

### Руководящие работники

	Должность	Фамилия Имя Отчество	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (специальность)	Стаж	
					административный	педагогический
1	Заведующий	Грушина Татьяна Николаевна	осуществляет руководство Учреждением в соответствии с его Уставом и законодательством РФ; методическое руководство воспитательно-образовательного процесса в Учреждении.	Высшее ЛГОУ им. А.С. Пушкина – сурдопедагогика, (2003г); ГАОУ ДПО «ЛОИРО» - менеджмент в образовании (2015г)	10лет	29лет
2	Заместитель заведующего по безопасности	Велигорская Ольга Валерьевна	координирует работу Учреждения по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической деятельности	Высшее ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» - экономика	5лет	-

				и управление на предприятии (пищевой промышленности) (2014г); ДПО «Институт повышения квалификации Профит» - специалист по закупкам (2022г)		
--	--	--	--	--	--	--

Таблица № 3

### 1.3. Сведения об основных нормативных документах.

Наименование документа	Реквизиты
Устав Учреждения	Утвержден Постановлением Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области от 19.05.2022г. № 467
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия 47ЛО1 № 0002097, регистрационный № 705-16 от 13.12.2016г. Срок действия «бессрочно», выдана Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством РФ по месту нахождения на территории РФ	Серия 47 № 003359561, выдано межрайонной ИФНС № 4 по Ленинградской области, дата регистрации – 02.12.1997г. ОГРН 1024701531777 ИНН 4709005126 КПП 471101001
Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность	№ 47.10.03.000.М.000319.10.07 от 12.10.2007г. регистрационный № 0676512
Заключение о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности	Серия ЛО № 011325 от 03.02.2017г.
Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом	№ 47-47/022-47/022/005/2016-45/1 от 22.01.2016г. Объект права: здание детского сада;

	площадь – 228.9 кв.м.
Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок	№ 47-47/022-47/022/005/2016-763/1 от 21.03.2016г. права постоянного (бессрочного) пользования; Объект права: земельный участок; площадь – 2921 кв.м
Постановление «О принятии на сводный баланс Лодейнопольского района детских дошкольных учреждений»	от 13.12.1994г. № 1243
Договор на право оперативного управления собственностью	от 23.04.2002г. № 73
Договор о взаимоотношениях муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7» с Администрацией муниципального образования Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области	Постановление от 18.11.2009г. № 1792
Основная образовательная программа дошкольного образования МКДОУ «Детский сад № 7»	Рассмотрена на педагогическом совете, протокол от 30.08.2023г. № 01 Утверждена приказом от 30.08.2023г. № 107
Акт готовности к учебному году	28.07.2023г.
Локальные акты, принятые решением педагогического совета в 2023г.	
Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования	Приняты решением педагогического совета от 18.09.2023г. № 02; приказ от 18.09.2023г. № 120
Локальные акты, принятые общим собранием работников в 2023г.	
Положение об официальном сайте в сети «Интернет»	Принято решением общего собрания работников от 13.11.2023г. № 03; приказ от 13.11.2023г. № 131
Положение о приемке товара, работ, услуг, результатов отдельных этапов исполнения контрактов, предусмотренных контрактом	Принято решением общего собрания работников от 13.11.2023г. № 03; приказ от 13.11.2023г. № 132
Положение о проведении экспертизы результатов, предусмотренных контрактом	Принято решением общего собрания работников от 13.11.2023г. № 03; приказ от 13.11.2023г. № 133



**Оценка соблюдения мер противопожарной и антитеррористической безопасности  
Наличие необходимых средств безопасности и документов**

В Учреждении имеются все необходимые документы по обеспечению безопасности воспитанников.

Таблица № 4

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа
1.	Паспорт безопасности	Утвержден заведующим отдела образования Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области 2023г., согласован с начальником МОВО по Лодейнопольскому району ЛО – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по г. СПб и ЛО» 2023г., согласован с начальником ОНД и ПР Лодейнопольского района УНД и ПР Главного управления МЧС России по Ленинградской области 2023г., согласован с начальником отделения в г. Волхов УФСБ РФ по СПб и Ленинградской области 2023г.
2.	Паспорт дорожной безопасности	Утвержден заведующим 25.08.2023г., согласован с заведующим отдела образования Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области 21.08.2023г., с начальником ОГИБДД ОМВД России по Лодейнопольскому району Ленинградской области 21.08.2023г.
3.	План мероприятий по противопожарной безопасности на 2023-2024г.	Утвержден приказом № 96 от 25.08.2023г.
4.	План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на 2023-2024г.	Утвержден приказом № 96 от 25.08.2023г.
5.	План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024г.	Утвержден приказом № 87 от 25.08.2023г.
6.	План действий в случае угрозы и возникновения ЧС природного и техногенного характера на 2023-2024г.	Утвержден приказом № 88 от 25.08.2023г.
<b>Муниципальные контракты на оказание услуг</b>		
1.	Муниципальный контракт на оказание услуг по техническому обслуживанию системы пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре в здании ООО «Спецмонтаж» (обслуживание АПС)	от 09.01.2023г.
2.	Муниципальный контракт с ЗАО «Центр безопасности «Охрана помещений» на услуги по обеспечению функционирования	от 09.01.2023г.

	элементов системы передачи информации СПИ «ЦАСПИ» для передачи извещений о пожарах в подразделения пожарной охраны (далее ППО).	
3.	Муниципальный контракт огнезащитной обработке деревянных конструкций чердачных помещений	от 23.03.2023г.
4.	Муниципальный контракт оказания услуг по обращению с отходами производства и потребления (вывоз мусора)	от 09.01.2023г.
<b>Акты проверок по безопасности</b>		
	Акты – разрешение на проведение мероприятий	Утверждены приказом к проведению мероприятий
	Акты проведения практических тренировок по отработке плана эвакуации на случай возникновения пожара	Утверждены приказом по плану тренировок
	Акты обследования спортивного оборудования и инвентаря на безопасность	Утверждены приказом на начало года, к летнему сезону
	Инструктажи работников ДОУ по вопросам безопасности	Август, декабрь, март, апрель, май

**Вывод:** Учреждение функционирует в соответствии с нормативно-правовыми документами в сфере образования Российской Федерации. В Учреждении имеются все необходимые правоустанавливающие документы, соответствующие требованиям законодательства в сфере образования.

Обновлена часть локальных актов, в связи с необходимостью приведения в соответствие содержания локальных актов требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

## 2. Структура и система управления

### 2.1. Характеристика системы управления

Структура управления образовательным учреждением.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, на основе принципов единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждения. Структура управления соответствует уставным целям, задачам и функциям Учреждения.

Руководство деятельностью Учреждения осуществляет заведующий, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство Учреждением при взаимодействии с органами самоуправления, обеспечивающими государственно-общественный характер управления. Формами самоуправления Учреждения являются:

Общее собрание работников МКДОУ «Детский сад № 7»;

Педагогический совет МКДОУ «Детский сад № 7».

В Учреждении утверждено - Положение о педагогическом совете;

Положение об общем собрании работников.

Коллегиальные органы	Компетенция, функции
<b>Общественное управление</b>	
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> <li>- внесение, рассмотрение предложений по организации и осуществлению деятельности МКДОУ;</li> <li>- рассмотрение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих интересы работников МКДОУ;</li> <li>- выступление от имени Общего собрания перед отделом образования, общественностью в лице председателя Общего собрания или представителя Общего собрания и по согласованию с заведующим МКДОУ</li> </ul> <p>Деятельность Общего собрания регламентируется Положением об общем собрании работников МКДОУ.</p>
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотрение проектов локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;</li> <li>- рассмотрение форм педагогической документации;</li> <li>- рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;</li> <li>- рассмотрение вопросов по организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников, развитие их творческой инициативы;</li> <li>- подведение итогов деятельности за учебный год;</li> <li>- слушание отчетов о работе МКДОУ, о результатах образовательной деятельности, в том числе о результатах самообследования;</li> <li>- принятие решений о награждении, поощрении педагогических работников МКДОУ отраслевыми наградами.</li> <li>- выступление от имени МКДОУ перед отделом образования, общественностью по согласованию с заведующим МКДОУ и в лице председателя или представителя педагогического совета МКДОУ;</li> </ul> <p>Деятельность Педагогического совета регламентируется</p>

Состав, принятия решений, компетенции, права и ответственность устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения. Локальный нормативный акт согласовывается с коллегиальным органом (общим собранием работников, педагогическим советом, с мнением родительской общественности (родительским комитетом), принимается голосованием, решение о принятии проекта локального акта оформляется протоколом коллегиального органа и утверждается приказом заведующего Учреждением.

**Общее собрание работников** является коллегиальным органом управления, действующим бессрочно и представляющим интересы работников Учреждения по вопросам регулирования социально-трудовых отношений в Учреждении. Участниками Общего собрания работников являются все сотрудники Учреждения. Общее собрание работников в 2023 году проводилось - (3 заседания), в ходе которых решались задачи по соблюдению Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и обеспечению безопасности, эффективности работы сайта Учреждения, награждения сотрудников.

**Педагогический совет** Учреждение является постоянно действующим органом самоуправления, созданным в целях развития и совершенствования образовательного процесса в Учреждении, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов. В 2023 году было проведено: 2 тематических педсовета («Речевое развитие дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО» «Современные подходы к организации безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»), 1 установочный, 1 итоговый. Через тематические педсоветы решались задачи, направленные на повышение компетентности педагогов по вопросу использования современных педагогических технологий в образовательном процессе, поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий в области развития связной речи у детей; активизировать деятельность педагогов в создании системы безопасной жизнедеятельности детского и взрослого коллективов Учреждения через интеграцию различных видов деятельности; поиск новых подходов к моделированию системы безопасности жизнедеятельности коллектива педагогов и дошкольников;

Таким образом, в Учреждении реализуется возможность участия в управлении Учреждением всех участников образовательного процесса.

Контроль является важной функцией управления и служит средством осуществления обратных связей. Контроль в Учреждении направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников;
- воспитательно-образовательный процесс;
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации;
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность;
- питание детей;
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах. Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг. В

Учреждении разработано Положение об организации и проведении внутреннего мониторинга качества образования.

В Учреждении используются такие эффективные формы мониторинга и контроля как:

- различные виды внутреннего мониторинга: управленческий, педагогический;
- социологические исследования семей;
- тематический контроль по выполнению задач годового плана работы;
- оперативный (текущий) контроль.

Контроль прописывается в годовом плане работы Учреждения и планируется ежегодно, согласно поставленным задачам на новый учебный год.

В соответствии с выполнением задач годового плана 2023г. прошло два тематических контроля:

1. «Состояние работы по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников». Цель – определение эффективности воспитательно-образовательной работы в Учреждении по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников, состояние предметно-пространственной среды, путем всестороннего обследования воспитательно-образовательного процесса и последующего педагогического анализа.

В Учреждении созданы определенные условия для организации работы с детьми по ОБЖ, планирование занятий, совместная деятельность педагога и детей, индивидуальная работа, работа с родителями, оформлены уголки по ОБЖ. Участвовали в конкурсах, семинарах, проектной деятельности.

2. «Организация и эффективность работы по развитию речи». Цель – определение эффективности воспитательно-образовательной работы по речевому развитию детей.

Планируется работа по развитию речи детей, индивидуальная работа, речевые игры и упражнения, чтение художественной литературы, беседы, работа с родителями, создан и пополняется в группе «Речевой уголок», «Уголок книги». Педагоги участвовали в вебинарах, делятся опытом работы на семинарах, педагогических советах, проводят открытые занятия, мастер-классы с родителями.

По итогам анализа выполнения годового плана работы на 2023год все контрольные мероприятия выполнены.

Таблица № 6

### Уровневая система управленческого планирования

Стратегическое планирование	Основные стратегические направления	Программа развития	Концепция развития	Образовательная программа	Модель выпускника
Тактическое	Годовой план	Учебный план	Сетка занятий		Целевые ориентиры
Оперативное	Календарно-тематический план образовательной работы	Планы работы специалистов	Перспективно-календарные планы воспитателей	Календарно-тематические планы работы с детьми	Педагогическая диагностика

**Вывод:** Управление Учреждением осуществляется в режиме функционирования. Система управления соответствует уставным целям, задачам и функциям. Документы, регламентирующие основную и управленческую деятельность предоставлены в полном объеме, согласно номенклатуры дел, систематически заполняются и обновляются. По

итогах 2023года система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

## **2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов**

В Учреждении организовано взаимодействие воспитателей, музыкального руководителя, медицинской сестрой (по согласованию) и родителей (законных представителей).

Разработан план, в котором раскрывается совместная педагогическая работа с детьми. План отражает различные формы работы с родителями, как педагогов, так и специалистов, а так же их взаимодействие (анкетирование, беседы, консультации, дни открытых дверей, досуговые мероприятия, родительские собрания).

На протяжении 3лет протекает легкая адаптация вновь прибывших воспитанников.

Хороший показатель совместной работы педагогов и медицинской сестры (по согласованию) (2021г. – 4 ребенка, 2022г. – 7 детей, 2023г. – 4 ребенка).

Учреждение испытывает трудности в том, что на группах общеразвивающей направленности не предусмотрена должность педагога-психолога. Помощь педагога-психолога необходима воспитанникам, педагогам и родителям.

## **2.3. Оценка взаимодействия семьи и Учреждения**

Взаимодействие с родителями (законными представителями) коллектив Учреждения строит на принципе сотрудничества и в соответствии с годовым планом работы.

Приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей (законных представителей) к участию в жизни Учреждения;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Взаимодействие с семьей охватывает все уровни управления Учреждения, к которым относится:

Заведующий Учреждения обеспечение эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями).

Медицинская сестра организует совместную работу с семьей по воспитанию здорового ребенка.

Воспитатели Учреждения управляют процессом взаимодействия с семьей воспитанников.

Каждый уровень системы управления находится в рамках должностных обязанностей и инструкций.

Главная наша цель – профессионально помочь семье в воспитании детей.

В своей работе мы использовали разные формы:

Беседы с родителями по обсуждению индивидуального развития ребенка.

Проведение опросов, анкетирования родителей с целью изучения их ожиданий от детского сада, отношения к различным проблемам семейного и общественного воспитания детей.

Знакомили родителей с результатами диагностики состояния здоровья и физического развития ребенка, с индивидуальным планом его оздоровления, необходимость рационального режима и полноценного, сбалансированного питания, закаливания.

На сегодняшний день родители (законные представители) выступают не только в роли заказчика, но и имеют возможность объективно оценить уровень работы Учреждения, что свидетельствует о позитивном настрое на дальнейшее сотрудничество.

По результатам анкетирования степень удовлетворенности родителей предоставляемых услуг дошкольным учреждением 93%.

Обеспечивается гласность и открытость в работе Учреждения путем информирования родителей на стендах и в родительских уголках групп, на сайте Учреждения, личное общение (личный прием руководителя, родительские собрания, консультации, беседы). По организации взаимодействия с родителями (законными представителями) проведен качественный анализ социального состава семей, составлен социальный паспорт Учреждения. Разработан план работы по сотрудничеству педагогического коллектива с семьями.

Таблица № 7

Важным подтверждением результативности работы педагогов с родителями (законными представителями) являются достижения воспитанников, которые становятся участниками и победителями конкурсов и выставок различного уровня.

Конкурсы, выставки	Участники (победители)		
	2021г.	2022г.	2023г.
<b>Районные</b>	5	3	3
<b>Всероссийские</b>	4	6	2
<b>Международный</b>	0	1	0

**Сайт Учреждения** обеспечивает возможность информирования общественности о работе Учреждения, а также о социальной политике органов местного самоуправления, региональных и федеральных органов власти в сфере дошкольного образования, что позволяет значительно повысить эффективность взаимодействия Учреждения и семьи. В Учреждении создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Имеются в наличии и ведутся в соответствии с требованиями, планы работы педагогов и специалистов, протоколы педагогического совета, родительского комитета групп; общих и групповых родительских собраний, консультативно-адаптационных бесед.

Соблюдается и обеспечивается доступность для родителей (законных представителей) локальных нормативных актов и иных нормативных документов. С локальными актами родители (законные представители) могут ознакомиться на сайте Учреждения, стендах Учреждения, в родительских уголках групп.

Доступность взаимодействия обеспечивается по телефону, по электронной почте, (на Сайте Учреждения).

Разработана система рассмотрения обращений граждан, поступивших в Учреждение в т.ч. по телефону, по электронной почте, через обратную связь на Сайте Учреждения.

Организация работы Сайта Учреждения осуществляется в соответствии с требованиями законодательства; вся информация является общедоступной, полной и актуальной, постоянно обновляется.

В Учреждении неблагополучных семей – нет.

**Вывод:** Организованная работа в Учреждении способствует созданию благоприятного микроклимата и доверительного стиля общения между педагогами и детьми, а также их родителями (законными представителями). Исходя из вышеизложенного, можно сделать следующий вывод: родители (законные представители) принимают активное участие в

мероприятиях организованных в Учреждении, заинтересованы жизнью ребенка в Учреждении, являясь равноправными участниками воспитательно-образовательного процесса.

#### **2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот**

На основании п.3., ст. 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» («За присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулёзной интоксикацией обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается»).

Численность воспитанников в льготной категории по оплате за детский сад – 6 человек (6 детей – дети, оставшиеся без попечения родителей).

Освобождаются от родительской платы за присмотр и уход на 50% дети из многодетных семей на основании Решение Совета депутатов Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области «Об установлении размера платы за присмотр и уход за ребенком, взимаемой с родителей (законных представителей), и стоимости питания воспитанников в образовательных организациях Лодейнопольского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования».

Численность воспитанников из многодетных семей – 3 ребенка. Все законодательные нормы по предоставлению льгот соблюдаются.

#### **2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе**

Благоприятный социально-психологический климат в коллективе – одно из важнейших условий эффективной деятельности педагогов, так как определяет их работоспособность, психическое самочувствие, повышает мотивационную готовность к реализации инициативы и творчества в работе с детьми. Для определения социально-психологического климата в педагогическом коллективе Учреждения используется анкетирование. Анализ анкетирования показал, что в педагогическом коллективе сложилась благоприятная творческая атмосфера, взаимное дружелюбие, чувство долга и ответственности за совместную деятельность.

Учреждение испытывает трудности в том, что не предусмотрена должность педагога-психолога.

В Учреждении разработаны и реализуются локальные акты:

- «Положение о конфликте интересов педагогического работника»;
- «Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников».

Сотрудники постоянно повышают свой профессиональный уровень через курсовую подготовку, имеют положительный настрой на овладения современными программами и технологиями, новыми формами организации детской деятельности.

В Учреждении обеспечен психологический комфорт для всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом Учреждения.

#### **2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с социумом**



В Учреждении имеются все необходимые договоры и муниципальные контракты по оказанию различных услуг и взаимодействию с организациями-партнерами.

Одним из путей повышения качества дошкольного образования является взаимодействие с социумом. Позитивная социализация детей обеспечивается созданием единого образовательного пространства. Система взаимодействия с социальными партнёрами была организована на основе совместных планов.

В течение учебного года в Учреждении осуществлялась плановая работа по ознакомлению детей с ближайшим окружением, общественно значимыми событиями в жизни Учреждения, поселка, города с целью расширения кругозора детей, формирования у них активной жизненной позиции, облегчения вхождения в социум по окончании детского сада.

Использовались следующие формы работы:

- сотрудничество с детской поликлиникой (врачи-специалисты 1 раз в год проводят осмотры детей на базе Учреждения);
  - взаимодействие с центром «Развитие» (центром диагностики и консультирования) (ежегодно проводится скрининг обследования детей 5-летнего возраста, с целью выявления детей группы риска; в 2023г.- не выявлено таких детей);
  - предоставление помещения для медицинского кабинета на базе Учреждения, сотрудничество с медицинской сестрой поликлиники с целью обследования и оздоровления детей;
  - с ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области в Волховском районе» в соответствии с совместным планом работы (с целью охраны и укрепления здоровья детей);
  - Учреждение сотрудничает с центром «Дар»:
  - Конкурс чтецов, посвященный Дню матери «Говорите мамам нежные слова» (ноябрь) (1 ребенок);
  - Участие в районном конкурсе рисунков «Каждый день горжусь Россией», посвященного году педагога и наставника в Российской Федерации и году команды знаний в ЛО (3 семьи);
  - Участие с ДЦЭР г. Лодейное Поле:
  - X районный фестиваль – конкурс детского и юношеского творчества «Звездный дождь», в номинации «Песня» (1 ребенок);
  - Конкурсы в сотрудничестве с пожарной частью;
  - Участие в акциях: «Бессмертный полк», «Окна Победы», «Покормите птиц зимой», «Международный день здоровья», «День Земли», «Неделя энергосбережения», «Рисуем Победу»;
  - Участие в акциях ГБУ ДО «Центр «Ладога» - «Мы вместе за безопасность на дорогах», «Стань заметней в темноте», «Скорость не главное», «Бумажный журавль», «Мама за рулем», «Ребенок-главный пассажир», «Письмо водителю»;
  - Сотрудничество со Свирьстройской библиотекой – клуб «Юный книголюб» (2 раза в месяц, дети (в возрасте 5-7 лет) посещают библиотеку для занятий по совместному плану и замены книг);
  - Сотрудничество с МКУ «Свирьстройский центр культуры и досуга»:
- Наши дети являются активными участниками в концертах: «День посёлка», «Новый год», «День победы» (дети поют песни, читают стихи, танцуют).
- Экскурсии в краеведческий музей в МКУ «Свирьстройский центр культуры и досуга», с целью ознакомления с историей родного поселка. («Знакомство с музеем», «История поселка в истории страны», «Этих дней не смолкнет слава», «Почетные люди нашего поселка», «Интерактивная экскурсия по поселку «Памятные места Свирьстрога»)

- Учреждение много лет взаимодействует с МКОУ «Янегская основная общеобразовательная школа». Вопрос преемственности детского сада и школы решается через обеспечение содержательного единства образовательной деятельности.
- Сотрудничество с МКОУ «Янегская основная общеобразовательная школа». Важным аспектом совместной деятельности является формирование у дошкольников положительного отношения к школе, как мотивационного компонента готовности к школе. Это осуществляется посредством организации совместных мероприятий
- проводились интерактивные экскурсии «Что такое школа», «Чему учат в школе», «Правила поведения в школе»;
- творческая деятельность: рисование «Дети идут в школу», аппликация «Школьные принадлежности», сюжетно – ролевая игра «Школа»;
- с детьми (6-7) проводились: индивидуальные занятия, индивидуальная работа по результатам мониторинга детского развития и мониторинга образовательного процесса
- анкетирование родителей «Готов ли Ваш ребенок к школе»;
- родительские собрания: «Возрастные особенности детей, подготовка их к школе», «Семья на пороге школьной жизни»;
- консультации: «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе», «Как подготовить ребенка к школе»;
- День открытых дверей для учителей и родителей (встреча с учителем начальных классов)
- встреча с бывшими выпускниками детского сада;
- организация праздника, посвящённого выпуску в школу.

При взаимодействии с социумом наблюдается положительный результат освоения знаний, умений и навыков по образовательной области «Безопасность». Большое внимание уделено созданию системы противопожарной безопасности. Детский сад укомплектован огнетушителями, установлена система пожарной сигнализации, имеются стандартные информационные знаки. Пути эвакуации соответствуют нормативам. Проведено обучение ответственных лиц по пожарно – техническому минимуму и инструктажи с целью повышения антитеррористической устойчивости. Дети ежегодно принимают участие в тренировках по ЧС. Встреча с сотрудниками пожарной безопасности, проведение беседы, участие в конкурсах.

Анализ деятельности Учреждения за 2022год показал, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования:

- приведена в соответствии нормативно-правовая база;
- положительные результаты освоения детьми образовательной программы;
- сложился сплоченный творческий коллектив.

**Вывод:** Развитие социальных связей с различными центрами дает подъем для духовного развития и обогащения личности ребенка, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями. Мероприятия, организованные в рамках социального партнерства в 2023г. были разноплановые, все выполнены.

## **2.7. Оценка информационной открытости**

Учреждение имеет свой официальный сайт.

**Сайт:** <https://dssvir.ru>.

Организация работы сайта Учреждения соответствует законодательным правовым актам. Структура официального сайта приведена в соответствие с требованиями законодательства. На сайте имеется в доступности вся актуальная и достоверная информация в соответствии с нормативными требованиями и потребностями всех

участников образовательных отношений. Сайт имеет возможность обратной связи. Приказом заведующего утвержден ответственный, за передачу материалов для размещения на сайт.

Также вся необходимая информация своевременно размещается на информационных стендах в Учреждении.

**Вывод:** Учреждение информационно открыто.

### **Использование современных технологий (ИКТ) в управлении Учреждением**

Все административные и педагогические работники владеют ПК. Документооборот ведется с использованием компьютерной техники, при информировании работников используется трансляция на экране нормативных документов, мультимедийных презентаций.

Использование в работе АИС ЭДС (Электронный детский сад) предусматривает следующие возможности:

- просмотр/редактирование информации о детях, получивших направление в Учреждение или зачисленных в Учреждение;
- ведение личной карточки ребенка;
- внесение информации о движении ребенка: зачисление, переводы из группы в группу Учреждения оператора, выбытие;
- ведение информации о вакантных местах в Учреждении;
- перевод в группу иной направленности в Учреждение.

Использование данной системы позволяет грамотно осуществлять комплектование Учреждения воспитанниками, вести своевременный учет поступающих и отчисляемых воспитанников.

Задачи, реализуемые с помощью ИКТ:

- получение нормативной, правовой, методической и другой информации;
- организация электронного документооборота;
- информационное взаимодействие с коллегами и экспертами;
- формирование баз данных детей, сотрудников;
- мониторинг качества образовательных услуг.

### **2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления**

Модель системы управления Учреждения включает в себя общественное и административное управление, выстроена на основе принципов единоначалия и коллегиальности и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

Система контроля со стороны руководства Учреждения регулируется Планом-графиком должностного контроля, рассмотренного на педагогическом совете и утвержденного приказом заведующего. В плане-графике указана должность проверяющего, параметры, критерии, объект контроля, методы, периодичность, форма и место предоставления результатов контроля.

Выполнение Плана-графика контроля и результативность контрольной деятельности анализируется и контролируется заведующим Учреждения и рассматривается на совещаниях.

Методы управления со стороны руководства:

- организационно-административный (разработка планов, программ, распоряжений, приказов)
- общественного взаимодействия (участие педагогов и родителей в управлении Учреждения)

Инструментами управления качеством образования в Учреждении являются Программа развития и Образовательная программа.

Согласно ч. 3 ст. 26 Федерального закона № 273-ФЗ единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель образовательной организации (заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. Заведующий осуществляет руководство. Управленческая компетентность и менеджерская ориентация позволяют руководителю успешно осуществлять образовательную и инновационную деятельность Учреждения.

Под руководством заведующего разработана основная образовательная программа Учреждения, спроектирована деятельность участников образовательного процесса по решению приоритетных задач.

Эффективность работы управленческой команды Учреждения:

В Учреждении существует система внутриучрежденческого контроля, задачами которого являются:

- исполнение законодательства Российской Федерации в сфере образования и иных нормативных правовых актов, реализация принципов государственной политики в области дошкольного образования; соблюдения устава и иных локальных актов Учреждения;
- выполнение требований федерального государственного стандарта дошкольного образования;
- выявление нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Учреждения;
- выявление недостатков в деятельности Учреждения;
- изучение результатов управленческой и педагогической деятельности;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательной деятельности посредством проведения мониторинга (мониторинговых исследований) и диагностики;
- разработка предложений по распространению педагогического опыта и устранение негативных тенденций;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- защита прав участников образовательного процесса.

Контроль является важной и заключительной функцией управления и служит средством осуществления обратных связей. Он входит составным элементом в каждую функцию управления, что позволяет оперативно совершенствовать деятельность Учреждения.

Чтобы охватить контролем все аспекты, в Учреждении распределены обязанности между администрацией (на основании изданных приказов): выделен круг вопросов, которые контролирует только заведующий, и вопросы, контролируемые заведующим хозяйством, в соответствии с должностными обязанностями, годовым планом работы, положением «О внутриучрежденческом контроле». Система получения точных данных о результатах деятельности субъектов образовательного процесса и принятие обоснованных решений

обеспечена в Учреждении посредством специально организованных форм – производственные совещания, функцией которого является обеспечение обратной связи между управляющей и управляемой системами. Отслеживание результатов проводится на всех уровнях управления: стратегическом, тактическом, оперативном.

#### **Выводы и рекомендации к разделу:**

Таким образом, в Учреждении налажена системная связь, основанная на непрерывности анализа информации, результатов деятельности субъектов образовательного процесса, оперативного принятия решений по выводам анализа, которая, помогает влиянию системы управления на повышение качества дошкольного образования. И как результат, высокий уровень качества дошкольного образования, это результат деятельности всего педагогического коллектива (уровень освоения ОП, результаты различных конкурсов, сформированность предпосылок учебной деятельности у выпускников). Структура и механизм управления Учреждения определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса: педагогов, родителей (законных представителей), детей и сотрудников Учреждения.

### **3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса**

#### **3.1. Программа развития Учреждения.**

В Учреждении разработана и реализуется Программа развития на 2019-2024г.

Цель Программы развития – создание условий, для повышения доступности качественного дошкольного образования, соответствующего современным потребностям общества.

Задачи:

- обновление содержания образования через введения педагогических технологий ФГОС дошкольного образования;
- совершенствование системы здоровьесберегающей деятельности организации;
- обновление форм взаимодействия с семьями воспитанников;
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов;
- формирование системы оценки качества образования.

В программе развития определены 3 целевых проекта:

- Развитие профессиональных компетенций педагогов, как средство повышения качества образования
- Инновационная деятельность, как средство развития образовательного процесса
- Укрепление материально-технической базы с целью соответствия современным требованиям

Этапы реализации Программы развития

- I этап- организационно-подготовительный- 2019-2020г.
- II этап- продуктивный- 2021-2022г.
- III этап- аналитико-информационный- 2023-2024г.

#### **Выводы:**

На III этапе (2023г) «Развитие профессиональных компетенций педагогов, как средство повышения качества образования» (реализуется) выполнено:

- реализуется «План мероприятий по повышению качества образования», «План по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО»

- использование в образовательном процессе современных педагогических технологий;
- обмен опытом по использованию в образовательном процессе электронных образовательных ресурсов;
- совершенствование института наставничества;
- участие педагогов в работе районных методических объединений;
- участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня;
- обмен опытом по реализации индивидуальных программ самообразования.

На III этапе (2023г) «Инновационная деятельность» (реализуется):

- разработана и реализуется план-карта инновационной деятельности;
- использование педагогами в работе технологии песочной терапии, технологии М.И. Родиной «Бусоград», интеллект-карты, мнемотехника;
- участие в проектной деятельности и творческих конкурсах;
- сотрудничество с семьями воспитанников по внедрению инноваций

На III этапе (2023г) «Укрепление материально-технической базы» (реализуется):

В 2023г. в связи с отсутствием финансирования не было приобретение оборудования для развивающей предметно-пространственной среды; не было приобретения дидактических и демонстрационных материалов; не производились косметические ремонты;

**Вывод:** Программа развития реализуется в соответствии с поставленными задачами: обеспечение качества образования воспитанников, достижение целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования, успешная реализация требований ФГОС ДО, удовлетворение образовательных запросов всех участников образовательного процесса во взаимодействии с социальными партнерами. Программа развития является инструментом управления качеством образования, способствует функционированию Учреждения в режиме развития.

### 3.2. Образовательные программы, реализуемые в Учреждении

Учреждение реализует основную образовательную программу дошкольного образования МКДОУ «Детский сад № 7» (далее – Программа).

Таблица № 8

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Основная образовательная программа дошкольного образования МКДОУ «Детский сад № 7»	6 лет	1 группа общеразвивающей направленности (разновозрастная группа от 1,5-7лет)	17

Основная образовательная программа дошкольного образования (далее – ООП) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, на основании Федеральной образовательной программы дошкольного образования. ООП является нормативно-управленческим документом учреждения, служит механизмом реализации Стандарта

дошкольного образования и согласно Федеральному закону от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования:

- объем
- содержание образования
- планируемые результаты (целевые ориентиры дошкольного образования)
- особенности организации воспитательно-образовательного процесса

Цель реализации Программы – разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций. К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относится, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Достижение цели предусматривается через решение следующих задач:

1) приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

2) построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;

3) создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

4) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

5) обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

6) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

7) достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

В ООП представлены планируемые результаты освоения Программы и система оценки качества образовательной деятельности. В ООП разработаны методы и формы работы с детьми и родителями (законными представителями) по решению задач ОО, способы

поддержки детской инициативы, программно-методическое обеспечение (методический комплекс), обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания. Обозначены особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик - разнообразные виды совместной и самостоятельной деятельности, основанные на текущих интересах ребенка, особенности организации развивающей предметно - пространственной среды и проведения традиционных событий, праздников, мероприятий. Содержание ООП обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

- социально-коммуникативное
- познавательное развитие
- речевое развитие
- художественно-эстетическое
- физическое развитие

С целью информирования родителей (законных представителей) разработана краткая презентация Основной образовательной программы дошкольного образования.

### **Планируемые результаты**

#### **Целевые ориентиры**

В соответствии с ФГОС ДО и Федеральной образовательной программы дошкольного образования специфика дошкольного детства и системные особенности дошкольного образования делают неправомерными требования от ребенка дошкольного возраста конкретных образовательных достижений. Результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования и представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребенка к концу дошкольного образования. Реализация образовательных целей и задач Учреждения направлена на достижение целевых ориентиров дошкольного образования, которые описаны как основные характеристики развития ребенка. Основные характеристики развития ребенка представлены в виде изложения возможных достижений воспитанников на разных возрастных этапах дошкольного детства. Реализация Программы предполагает оценку индивидуального развития детей (сентябрь, май). Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития дошкольников, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей. В ходе образовательной деятельности педагоги должны создавать диагностические ситуации, чтобы оценить индивидуальную динамику детей и скорректировать свои действия.

Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами на основе наблюдения и анализа продуктов детских видов деятельности. Он основывается на анализе достижений детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе Программы и включает в себя оценку физического развития ребенка, состояния его здоровья, а также



развития общих способностей: познавательных, коммуникативных и регуляторных.

**Программное обеспечение Учреждения:**

В Учреждении, в кабинете заведующего, имеются нормативные документы дошкольного образования Учреждения, регулирующие образовательный процесс, методическая литература для осуществления образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Имеется доступ к интернет-ресурсам. В Учреждении организована подписка на журналы.

**Уровень освоения программного материала воспитанниками**

**Результаты мониторинга освоения воспитанниками образовательной программы**

Таблица № 9

**Сводные результаты мониторинга образовательного процесса по образовательным областям МКДОУ «Детский сад № 7» за 2022-2023г.**

№	Группа	«С/К»		«Ф»		«П»		«Р»		«Х/Э»		Выводы	
		с	м	с	м	с	м	с	м	с	м	с	м
1	Разновозрастная группа (1,5-7)	2	3	2	3	1,5	2,7	1,5	2,7	2	3	1,8	2,9
	<b>Выводы</b>	2	3	2	3	1,5	2,7	1,5	2,7	2	3	1,8	2,9

**Условные обозначения:**

1уровень (1-1,5 балла) – представления не сформированы

2уровень (1,6-2,3 балла) – представления недостаточно сформированы

3уровень (2,4-3 балла) – представления сформированы

«С/К» - социально - коммуникативное развитие

«Ф» - физическое развитие

«П» - познавательное развитие

«Р» - речевое развитие

«ХЭ» - художественно – эстетическое развитие

«с» - сентябрь (месяц); «м» - май (месяц)

Таблица № 10

№	Группа	«С/К»		«Ф»		«П»		«Р»		«Х/Э»		Выводы	
		с	м	с	м	с	м	с	м	с	м	с	м
1	Разновозрастная группа (1,5-7)	П не СФ – 4(28%)	П не СФ – 0	П не СФ – 4(28%)	П не СФ – 0	П не СФ – 4(28%)	П не СФ – 0	П не СФ – 8(45%)	П не СФ – 0	П не СФ – 8(45%)	П не СФ – 0	П не СФ – 6(35%)	П не СФ – 0
		П нед. СФ- 13(72%)	П нед. СФ- 1(7%)	П нед. СФ- 13(72%)	П нед. СФ – 0	П нед. СФ- 13(72%)	П нед. СФ- 2(14%)	П нед. СФ – 9(55%)	П нед. СФ- 4(28%)	П нед. СФ- 9(55%)	П нед. СФ- 1(7%)	П нед. СФ- 11(65%)	П нед. СФ- 2(12%)
		ПС-0	ПС- 16(93%)	ПС-0	ПС- 17(100%)	ПС-0	ПС- 15(86%)	ПС- 0	ПС- 13(72%)	ПС- 0	ПС- 16(93%)	ПС- 0	ПС- 15(88%)

														(%)
<b>Выводы</b>	П не СФ – 4(28%)	П не СФ – 0	П не СФ – 4(28 %)	П не СФ – 0	П не СФ – 4(28 %)	П не СФ – 0	П не СФ – 8( 45 %)	П не СФ – 0	П не СФ – 8(45 %)	П не СФ – – 0	П не СФ – – 0	П не СФ – – 0	П не СФ – – 0	П не СФ – – 0
	П нед. СФ- 13(72% )	П нед. СФ- 1(7% )	П нед. СФ- 13(72 %)	П нед. СФ -0	П нед. СФ- 13(72 %)	П нед. СФ- 2(14 %)	П нед. СФ -9( 55 %)	П нед. СФ 4(28 %)	П нед. СФ- 9(55 %)	П нед. СФ- 1(7 %)	П нед. СФ- 11(6 5%)	П нед. СФ- 2(12 %)	П нед. СФ- 2(12 %)	П нед. СФ- 2(12 %)
	ПС-0	ПС- 16(93 %)	ПС-0	ПС- 17( 100 %)	ПС-0	ПС- 15(86 %)	ПС- 0	ПС- 13(72 %)	ПС- 0	ПС- 16(9 3%)	ПС- 0	ПС- 16(9 3%)	ПС- 0	ПС- 15(8 8%)

**На основании проведенного мониторинга можно отметить значительную положительную динамику освоения ООП ДО воспитанниками в 2022-2023г.**

Таблица № 11

<b>Образовательные области</b>	<b>Сентябрь</b>	<b>Май</b>	<b>Динамика</b>
Физическое развитие	2	3	1
Речевое развитие	1,5	2,7	1,2
Познавательное развитие	1,5	2,7	1,2
Социально-коммуникативное развитие	2	3	1
Художественно-эстетическое развитие	2	3	1
<b>Итого (средний показатель)</b>	<b>1,8</b>	<b>2,9</b>	<b>1,1</b>

Педагоги осуществляют педагогическую диагностику освоения воспитанниками образовательной программы по 5 образовательным областям проводится 2 раза в год: в начале и конце года.

**Вывод:**

Полученные данные по результатам мониторинга детского развития и освоения ООП ДО воспитанниками свидетельствуют о том, что 100% детей, посещающих группу общеразвивающей направленности освоили образовательную программу Учреждения на хорошем уровне. Сравнительный анализ освоения ООП ДО за сентябрь 2022г. и май 2023г. показывает наличие значительной позитивной динамики по освоению детьми всех образовательных областей. Наибольшая динамика наблюдается в реализации ОО «Речевое развитие», «Познавательное развитие».

Условиями положительных результатов являются:

- Реализация личностно-ориентированного подхода.
- Использование педагогами метода проектной деятельности в работе с детьми и взаимодействии с родителями.
- Организация систематической оздоровительной работы.
- Создание развивающей предметно-пространственной среды в группе.

– Профессиональный рост педагогов, которые обучаются на курсах повышения квалификации, занимаются самообразованием и обладают высоким уровнем профессионализма.

Полученные данные по результатам мониторинга освоения ООП ДО воспитанниками свидетельствуют о том, что 100% детей, посещающих группу общеразвивающей направленности, освоили ООП ДО.

Показателем результативности работы Учреждения являются выпускники.

В 2023 году Учреждение выпустило в школу 3 воспитанника, по результатам заполнения Карт преемственности, предложенным и проанализированным центром «Развитие», выявлены следующие показатели.

Таблица № 12

**Сформированность предпосылок учебной деятельности у выпускников Учреждения (в сравнении за 3 года) (на основании карт преемственности)**

Год	Кол-во выпуск	Группа здоровья	Уровень физического развития	Уровень сформированности предпосылок готовности к школе
2021	3	1 группа здоровья – 0 2 группа здоровья – 3 ребенка (100%) 3 группа здоровья – 0	н/ср. – 0 ср. – 3 (100%) в/ср. – 0	1-ый уровень – 3 чел.(100%) 2-ой уровень – 0 3-ий уровень – 0
2022	2	1 группа здоровья – 0 2 группа здоровья – 2 ребенка (100%) 3 группа здоровья – 0	н/ср.- 0 ср.- 2 (100%) в/ср.- 0	1-ый уровень – 1 чел. (50%) 2-ой уровень – 1 чел. (50%) 3-ий уровень – 0
2023	3	1 группа здоровья – 0 2 группа здоровья – 3 ребенка (100%) 3 группа здоровья – 0	н/ср.- 0 ср.- 3 (100%) в/ср.- 0	1-ый уровень – 2 чел. (67%) 2-ой уровень – 1 чел. (33%) 3-ий уровень – 0

В сравнении за 3 года у всех детей высокий уровень (100%) сформированности предпосылок учебной деятельности, что говорит о результативности образовательной деятельности в Учреждении. Это позволяет прогнозировать успешную адаптацию детей к школьному обучению и в последующем хорошее освоение школьной образовательной программы.

### 3.3. Воспитательная работа.

Воспитательная работа осуществляется по разработанной рабочей программе воспитания, входящей в раздел основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения (утвержденной приказом № 107 от 30.08.2023г.) и разработанной на основании Федеральной образовательной программы дошкольного образования. В структуру Программы включены три раздела – целевой, содержательный и организационный, в каждой из них предусматривается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Программа воспитания предусматривает приобщение детей к традиционным ценностям российского общества - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Календарный план воспитательной работы Учреждения, который успешно реализуется. Он позволяет педагогам систематизировать работу, обогатить ее разнообразными формами.

21 января - Всемирный день снега – спортивное развлечение «Спасение Снеговика»

27 января - День воинской славы России «День снятия блокады города Ленинграда» - проект «Город – герой Ленинград»

2 февраля - День воинской славы России – Сталинградское сражение – информация в родительском уголке.

8 февраля - День российской науки – игра – экспериментирование «Научная лаборатория Знайки»

21 февраля - Международный день родного языка – викторина «Знатоки русского языка»

23 февраля - День защитников Отечества – развлечение «Защитники Отечества»

8 марта - Международный женский день – праздничный утренник

27 марта - Всемирный день театра – спектакль «Колобок»

-Неделя книги совместно с библиотекой МКУ «Свирьстройский центр культуры и досуга» (Тематическое занятие «Откуда книга пришла», квест – игра «Путешествие на планету сказок»)

12 апреля - Проект «Космос» (тематические занятия, творческая деятельность детей и родителей)

-Всемирный день Земли – участие во Всероссийском проекте «Эколята – дошколята»

9 мая - Проект «9 мая – праздник нашей Победы», экскурсия к памятнику неизвестному солдату, участие во всероссийской акции: «Рисуем Победу», «Окна Победы», Бессмертный полк»

Праздник «1 сентября – День Знаний»

8 сентября - Международный день грамотности «Квест – игра «Загадки от Незнайки»

12 сентября - День города Лодейное Поле. День рождения Петра I. – виртуальная экскурсия «Лодейное Поле – родина Балтийского флота»

1 октября - Международный день музыки – музыкальная гостиная «До-Ре-Ми»

4 октября - Всемирный день защиты животных – аппликация «Такие забавные животные»

8 октября - День рождения Детского сада

27 октября - День рождения поселка Свирьстрой – экскурсия в краеведческий музей п. Свирьстрой

-Юбилейный день рождения С.Я.Маршака – Игра – драматизация «Где обедал воробей»

4 ноября - День народного единства – викторина «Это всё Россия – Родина моя»

26 ноября - День матери – конкурс чтецов «Мамочка любимая, мамочка моя»

3 декабря - День Неизвестного солдата – тематическое занятие «Имя твое неизвестно – подвиг твой бессмертен», экскурсия к памятнику Неизвестному солдату.

5 декабря - День волонтера в России – тематическое занятие «Посвящение в волонтеры»

9 декабря - День героев Отечества – тематическое занятие «День героев Отечества»

12 декабря - День Конституции РФ – викторина «Знатоки»

**Разработаны разнообразные формы сотрудничества с семьями воспитанников:**

акции, выставки, конкурсы, мастер-классы, дни открытых дверей, совместные экскурсии, консультации, родительские собрания, круглый стол.

В 2023г. в Учреждении прошел «Круглый стол» совместно с родителями и медицинской сестрой «Уроки здоровья»; мастер-класс «Корректирующие дорожки: как изготовить тренажер для стоп и как заниматься» (с родителями); проведены «Дни здоровья»;

**Проведение групповых родительских собраний:**

-«Давайте познакомимся!»;

- мероприятия в формате «Круглого стола» на темы: «Как сохранить здоровье ребенка», «Меры профилактики вирусных заболеваний»

- «Безопасность детей – забота взрослых»;

-«Итоги учебного года. Вот и стали мы на год взрослее»

**Анкетирование:**

«Педагог глазами родителей»;

«Изучение мнения родителей о проблемах воспитания культуры безопасности у детей»

**Консультации, стендовая информация:**

«Говорите с ребенком правильно!»;

«Как расширить словарный запас ребенка»;

«Почему важно отвечать на вопросы детей»;

«Учимся говорить выразительно»;

«Как сберечь здоровье ребенка осенью»;

«Правила движения достойны уважения»;

«Родителям о правилах дорожного движения»;

«У кого на кухне газ, это правило для вас», «Действия во время пожара» (месячник по ППБ);

«Правила поведения на новогоднем празднике»;

«Режим – главное условие здоровья Вашего ребенка»;

«Создайте условия для здорового сна»;

«Гигиена одежды Вашего ребенка»;

«Внимание: грипп! Меры профилактики заболеваемости детей дошкольного возраста»;

«Правила воспитанных детей»;

-совместная с родителями работа над проектами:

«Зимующие птицы», «Масленица – гостя дорогая», «Ленинград – город – герой»,

«Огород на подоконнике», «Азбука безопасности»

**Консультации** для родителей на платформе сайта образовательной организации.

**Включение родителей в деятельность группы и Учреждения:**

**Конкурсы Учреждения:**

Конкурс чтецов: «Мамочка милая, мама моя»; «9 мая»;

«Подарки для Деда Мороза»; «Мир на Земле»;

«День космонавтики»; «Подарок для детского сада»;

**Районные конкурсы:**

«Древо жизни» (1 семья)

«Каждый день горжусь Россией» (3 семьи)

«Звёздный дождь» (1 семья)

Конкурс чтецов, посвященный Дню матери (1 семья)

**Всероссийские конкурсы:**

Всероссийская викторина «Времена года. Осенний урожай» («Солнечный нейтрин»)(3 семьи);

Всероссийский интеллектуальный турнир «Умничка» (3 семьи);

Международный дистанционный конкурс «Старт»(2 семьи);

«Рисуем Победу»(4 семьи)

**Участие в акциях:**

Акции по безопасности дорожного движения: «Мы вместе за безопасность на дорогах», «Стань заметней в темноте!», «Скорость не главное!», «Мама за рулем», «Ребенок – главный пассажир», «Бумажный журавль», «Письмо водителю»

**Всероссийские акции:** «Бессмертный полк», «Окна Победы»

Детско – юношеская акция «Рисуем Победу»

- **Мастер-класс** с родителями «Использование метода мнемотехники для развития речи детей»

- **Проект совместно** с родителями «Путешествие в страну «Безопасности»

Ежегодно в Учреждении создается банк данных детей, посещающих Учреждение.

Воспитатели проводят анкетирование родителей, составляется социальный паспорт.

Таблица № 13

**Социальный паспорт семей воспитанников:**

Параметры	Года		
	2021	2022	2023
	количество		
Списочный состав	23	28	17
Количество семей, чьи дети посещают Учреждение	20	15	10
из них:			
- полных	13	9	8
-неполных	7	6	2
- матерей-одиночек	3	3	1
- потеря кормильца	0	0	0
- состоят в разводе	3	3	1
-многодетных	2	2	2
- опекаемых	0	0	0
- проблемных	0	0	0
Количество детей, воспитывающихся в неполных семьях	9	6	2
-детей семей матерей – одиночек	3	3	1
-детей в семьях разведённых родителей	3	3	1
-опекаемых	0	0	0
-детей иностранных граждан	0	0	0
Количество детей из многодетных семей	2	3	2
Информация по оплате за			

содержание детей в Учреждении:			
-100% оплата	18	14	7
-50% оплата	2	3	3
Количество детей, бесплатно посещающих Учреждение	3	11	7
Из них:			
-дети – инвалиды	0	0	0
-опекаемые	0	0	0
- дети, оставшиеся без попечения родителей	3	11	7

По результатам анализа социального паспорта Учреждения можно сделать следующие выводы: по сравнению с прошлым годом уменьшилось количество детей, посещающих Учреждение, уменьшилось количество детей из многодетных семей. Уменьшилось количество детей, оставшихся без попечения родителей, посещающих Учреждение из ГБУ ЛО центра помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Свирьстройского ресурсного центра по содействию семейному устройству». Наличие разных категорий родителей требует осуществления дифференцированного подхода к подбору форм взаимодействия с каждой семьей. Взаимодействие с родителями осуществляется в соответствии с годовым планом.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

### **Совместные мероприятия с учреждением культуры**

Для повышения качества воспитательно-развивающего процесса и реализации годовых задач Учреждение сотрудничает с окружающим социумом. Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников. Созданная система взаимодействия с учреждениями образования, культуры, прописана в договорах и планах совместных мероприятий, что способствует познавательному, речевому, художественно-эстетическому, нравственному, экологическому воспитанию детей. Сотрудничество:

- центр развития детской одаренности «Дар» (участие в конкурсах);
- сотрудничество со Свирьстройской библиотекой (2 раза в месяц, дети в возрасте 5-7 лет посещают библиотеку для занятий и замены книг).
- сотрудничество с МКУ «Свирьстройский центр культуры и досуга» (дети являются активными участниками в концертах: «День посёлка», «Новый год», «День победы» (дети поют песни, читают стихи, танцуют). Экскурсии в краеведческий музей, с целью ознакомления с историей родного поселка)

### **3.4. Дополнительное образование**

Дополнительное образование в Учреждении не предусмотрено.

### **3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений о деятельности Учреждения**

Анкетирование участников образовательного процесса проводится в соответствии с годовым планом Учреждения.

В начале года проводится анкетирование родителей (законных представителей) для выявления особенностей здоровья, поведения и индивидуальных предпочтений детей, изучение спроса на образовательные услуги. В конце года - удовлетворенность услугами дошкольного образования. В течение года воспитателями, специалистами, администрацией Учреждения проводятся консультации для родителей (законных представителей) по проблемам и вопросам различной направленности как запланированные, так и по потребностям родителей (законных представителей). В Учреждении используются следующие методы и средства сбора информации:

- сбор информации на бумажном носителе (анкетирование),
- наблюдение,
- мониторинг

#### **Удовлетворённость родителей услугами дошкольного образования**

Сводная анкета по изучению удовлетворённости родителей (законных представителей) уровнем дошкольного образования. Дата проведения анкетирования: 17.04.2023г.- 28.04.2023г.

В анкетировании приняло участие 13 родителей (законных представителей), что составило 93% от общего количества. Сводный анализ анкет родителей (законных представителей) по МКДОУ «Детский сад № 7» в 2023г.

Таблица № 14

<b>Параметры</b>	<b>Число положительных ответов</b>	<b>Процент числа опрошенных</b>
Отношение к детскому саду	63	97%
Удовлетворённость качеством образования	65	100%
Удовлетворённость условиями	85	93,4%
Образовательная деятельность детского сада	86	94,5%
<b>Итого</b>	<b>299</b>	<b>96,2%</b>

#### **Выводы:**

Отношение к детскому саду: по итогам обследования 97% родителей отмечают, что дети с желанием ходят в детский сад, они не предпочли бы отдать ребенка в другой детский сад, удовлетворены отношением сотрудников к детям. Две семьи затруднились ответить на вопрос по рейтингу, следовательно, продолжать проводить среди родителей разъяснительную работу по НОКО.

Удовлетворённость качеством образования: 100% родителей считают хорошим и удовлетворительным общий уровень качества образования в детском саду, а также отмечают, что в учреждении осуществляется индивидуальный подход к ребенку, ребенок активно включен в разнообразную деятельность в течение дня.

Удовлетворённость условиями: 93,4% родителей удовлетворены условиями, созданными в учреждении для развития детей, три семьи считают, что помещения и игровые площадки



не отвечают современным требованиям и возрастным особенностям детей, три семьи затруднились ответить о пользе специальных развивающих (коррекционных) занятиях с детьми, следовательно, продолжать проводить среди родителей разъяснительную работу о благоустройстве помещения и игровых площадок, приглашать на занятия, делать сообщения на родительских собраниях о проведении и пользе специальных развивающих (коррекционных) занятиях, проводить индивидуальные беседы, консультации с родителями.

Образовательная деятельность детского сада: 94,5% родителей удовлетворены уровнем развития ребенка, получают от педагогов поддержку и рекомендации по вопросам воспитания и развития детей, три семьи затруднились ответить о пользе специальных развивающих (коррекционных) занятиях с детьми, следовательно, продолжать проводить среди родителей разъяснительную работу о пользе специальных развивающих (коррекционных) занятиях, делать сообщения на родительских собраниях о проведении и пользе специальных развивающих (коррекционных) занятиях, проводить индивидуальные беседы, консультации с родителями, приглашать на занятия.

**Выводы:** Общий уровень удовлетворенности снизился по сравнению с прошлым годом на 2 процента. Снизился показатель отношение к детскому саду (затруднение ответить на вопрос по рейтингу), удовлетворенность условиями (состоянием и оборудованием здания и помещений), образовательной деятельностью (затруднение ответить на вопрос полезны ли специальные развивающие (коррекционные) занятия с детьми). Результаты анкетирования были обсуждены на итоговом педагогическом совете, составлен план работы на следующий год.

Таблица № 15

#### **Сравнительный анализ удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг**

<b>Показатель</b>	<b>2021г.</b>	<b>2022г.</b>	<b>2023г.</b>
Количество родителей, принявших участие в опросе	18(90%)	17(89%)	13 (93%)
Уровень удовлетворенности качеством образовательных услуг	96,7	98,2	96,2

На основании сравнительного анализа анкетирования родителей прослеживается положительная динамика удовлетворенности качеством образовательных услуг.

#### **4. Организация образовательного процесса**

Учреждение работает по пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье, праздничные дни) для всех возрастных групп. Ежедневная продолжительность работы Учреждения 12 часов. Режим работы: с 7 часов до 19 часов. Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения, которая составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, на основании Федеральной образовательной программы дошкольного образования. В Учреждении реализуется рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Образовательная деятельность в Учреждении ведется на русском языке, нормативный срок обучения по основной образовательной программе дошкольного образования - 6 лет, уровень образования – дошкольное образование.

Образовательный процесс в Учреждении строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных, возрастных особенностей в соответствии с требованиями Программы. На основе нормативно-правовых документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самооценности дошкольного детства. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности воспитанников, а также в процессе взаимодействия с семьями воспитанников и носит комплексный характер. Преимущество программ обеспечивается единым тематическим планированием, цикличностью прохождения программного материала с последующим усложнением в соответствии с возрастом воспитанников. Педагогическая работа с детьми планируется с учетом возрастных, индивидуально-психологических особенностей и возможностей детей.

Учреждение посещают 17 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет. В Учреждении сформирована 1 группа общеразвивающей направленности.

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется: годовым планом работы; учебным планом; календарным учебным графиком; расписанием ООД; календарно-тематическим планом группы.

Все эти документы принимаются на педагогическом совете, утверждаются приказом заведующего до начала учебного года. Все изменения, вносимые в годовой учебный график, утверждаются приказом заведующего Учреждения и доводятся до всех участников образовательного процесса.

Комплексно-тематическое планирование обсуждается и принимается педагогическим советом, утверждается приказом заведующего до начала учебного года. Комплексно-тематическое планирование составляется на год, исходя из него педагоги составляют перспективное и календарное планирование по утвержденной форме.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН, Программе, а именно (количество занятий в неделю по группам.)

Продолжительность ООД: в разновозрастной группе (дети от 1,5 до 7 лет) – не более 10-30 минут (по подгруппам);

Для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет продолжительность образовательной нагрузки составляет 1ч. 30мин. в неделю. Для детей в возрасте от 4 до 7 лет продолжительность образовательной нагрузки составляет до 7ч. в неделю. Образовательная деятельность в разновозрастной группе организуется по подгруппам и проводится в первую и вторую половину дня.

В середине ООД педагоги проводят физкультминутку. Между ООД предусмотрены перерывы продолжительностью 10 минут. Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей.

Воспитание детей в Учреждении организуется в соответствии с режимом дня на холодный (теплый) период года, основные виды организованной образовательной деятельности - в соответствии с расписанием.

В середине учебного года для воспитанников организуются зимние каникулы, в конце учебного года летние каникулы – 01 июня по 31 августа, во время которых проводят занятия только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, физкультурные, художественного творчества).

Групповое помещение оснащено разнообразным игровым материалом. Для образовательной деятельности созданы разнообразные центры активности самостоятельного познания и проявления детьми собственной инициативы и творчества.

Одним из основных направлений деятельности Учреждения является охрана жизни и укрепление здоровья детей. Для создания комфортного климата пребывания детей в Учреждении осуществляется личностно-ориентированный стиль взаимоотношений с детьми, обеспечивается положительная мотивация всех видов деятельности.

Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в Учреждении используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. Медицинский сотрудник ежегодно отслеживает физическое развитие детей с определением групп здоровья. Систематически ведется учет и анализ заболеваемости детей.

Учреждение много лет взаимодействует с МКОУ «Янегская основная общеобразовательная школа». Вопрос преемственности детского сада и школы решается через обеспечение содержательного единства образовательной деятельности.

Сотрудничество с МКОУ «Янегская основная общеобразовательная школа». Важным аспектом совместной деятельности является формирование у дошкольников

положительного отношения к школе, как мотивационного компонента готовности к

школе. Это осуществляется посредством организации совместных мероприятий

-проводились интерактивные экскурсии «Что такое школа», «Чему учат в школе», «Правила поведения в школе»;

-творческая деятельность: рисование «Дети идут в школу», аппликация «Школьные принадлежности», сюжетно – ролевая игра «Школа»;

-с детьми (6-7) проводились: индивидуальные занятия, индивидуальная работа по результатам мониторинга детского развития и мониторинга образовательного процесса

-анкетирование родителей «Готов ли Ваш ребенок к школе»;

-родительские собрания: «Возрастные особенности детей, подготовка их к школе», «Семья на пороге школьной жизни»;

-консультации: «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе», «Как подготовить ребенка к школе»;

-День открытых дверей для учителей и родителей (встреча с учителем начальных классов)

- встреча с бывшими выпускниками детского сада;

- организация праздника, посвящённого выпуску в школу.

### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Организация образовательного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов. В Учреждении используются разнообразные формы работы с воспитанниками, в том числе с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности, прослеживается преемственность ступеней дошкольного и начального общего образования, взаимодействие с социальными институтами,

соблюдается баланс свободного времени и времени ООД в соответствии с ОП ДО и ФГОС ДО. Организационные условия, обеспечивающие реализацию ОП ДО, являются оптимальными для ведения воспитательно-образовательного процесса в Учреждении.

## 5. Кадровое обеспечение

В 2023 году укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию 100%. Все работники соответствовали квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям; укомплектованность педагогическими кадрами – 100% - 2 воспитателя (музыкальный руководитель – совместитель).

Уровень образования педагогов – 2 (100%) педагога со средним профессиональным педагогическим образованием;

За последние 3 года, доля педагогов, имеющих базовое образование согласно Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих – 100%.

Стаж работы – 1(50%) педагог – до 3 лет, 1(50%) педагог – свыше 20 лет;

Анализ кадрового состава за три года по педагогическому стажу не увеличивается, т.к. каждый год устраиваются новые педагоги, без стажа педагогической работы.

Возрастной состав - 1(50%) педагог – до 25 лет, 1(50%) педагог – 50- 54 лет;

Квалификационная категория – 1(50%) педагога соответствие занимаемой должности, 1(50%) педагог без категории;

Анализ кадрового состава по распределению на квалификационные категории показал, что за последние 3 года педагоги не повышают выше квалификационной категории. Не желание.

Не реже чем 1 раз в три года, согласно плану педагоги проходят курсы повышения квалификации.

Повышение квалификации – 2(100%) педагога – прошли курсы повышения квалификации;

В Учреждении разработан план прохождения педагогами курсов повышения квалификации. Все педагоги вовремя, согласно плана, проходят курсовую переподготовку. За последние 3 года – 2(100%) педагога прошли курсовую переподготовку.

Награды – Почетная грамота Администрации Лодейнопольского муниципального района - 1(50%) педагог.

Один раз в год сотрудники проходят курсы повышения квалификации по оказанию первой помощи - 2(100%).

В Учреждении разработано Положение о системе наставничества педагогических работников, приказом руководителя назначен наставник (опытный педагог) за молодым специалистом, разработан перспективный план работы с молодыми специалистами. В конце учебного года наставник пишет отчет о проделанной работе.

В системе работы с молодыми педагогическими кадрами, были определены следующие направления:

- наставничество;
- оказание помощи в самообразовании через апробацию показа открытых мероприятий и участие в конкурсах;
- стимулирование молодых специалистов к изучению опыта работы коллег своего Учреждения и других ДОУ;

- организация методической помощи в организации воспитательно-образовательной работы.

Реализация всех пунктов данного плана позволила молодому педагогу быстро адаптироваться к работе в педагогической среде, избежать момента неуверенности в собственных силах, наладить успешную коммуникацию со всеми участниками педагогического процесса, сформировать мотивацию к дальнейшему самообразованию по психологии и педагогике, раскрыть свою индивидуальность.

Порядок проведения аттестации педагогических работников Учреждения, осуществляется на основании разработанного:

- Положения о работе аттестационной комиссии и порядке аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;
- приказа по Учреждению «О создании аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»;

- утверждение списка аттестуемых педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»;

- утверждения графика проведения аттестации;

- утверждения плана работы по аттестации педагогических работников;

- составление плана аттестации педагогических работников;

- Протокол заседания аттестационной комиссии с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самим педагогическими работниками, характеризующими его профессиональную деятельность, хранятся у руководителя.

- Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

В 2023г. аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности – не было.

Оплата труда работников производится в соответствии с «Положением об оплате труда и стимулирующих выплат работникам». Стимулирующие выплаты производятся в соответствии с Положением в пределах средств, предусмотренных фондом оплаты труда по образовательному учреждению. За победы в конкурсном движении на всех уровнях, работа в инновационной деятельности, разработка совместных проектов и т.д. педагоги премируются.

**Вывод:** В Учреждении штат педагогических работников укомплектован. Все педагоги имеют специальное педагогическое образование, соответствуют требованиям квалификационных характеристик. Ведется направленная работа по повышению квалификации и профессионального мастерства. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

## 6. Учебно-методическое обеспечение

Методическая работа Учреждения соответствовала поставленным годовым задачам.

Цель методической работы:

Повышение качества образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями, развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:

- аналитическая деятельность,
- информационная деятельность,
- организационно-методическая деятельность,
- консультационная деятельность.

Задачи методической работы:

1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в Учреждении.
2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов.
3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в Учреждении.
4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.
5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.
6. Обеспечение взаимодействия Учреждения с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.

Все формы методической работы в Учреждении направлены на выполнение задач, сформулированных в годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в Учреждении являются:

- семинары;

На 2022-2023г. в Учреждении выполнялись следующие задачи:

1 Задача – Совершенствовать работу по созданию условий для формирования позитивной социализации и личностного развития посредством обеспечения основ безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Для осуществления поставленной задачи в учреждении проводилась следующая работа:

-Проведение семинара «Системно-деятельностный подход в работе ДООУ по реализации основ безопасной жизнедеятельности воспитанников». Рассмотрение

вопросов об опасных ситуациях для детей, подготовка к встрече с возможными трудностями, привитие у детей навыков безопасного поведения; Планирование работы по основам безопасности у дошкольников, ознакомление с литературой по данной тематике; Создание предметно-развивающей среды в группе, по формированию основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников. Использование разнообразных форм работы по данной теме. Игра с педагогами «Вопрос-Ответ».

- Проведение тематического контроля: «Состояние работы по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников». Цель – определение эффективности воспитательно-образовательной работы в Учреждении по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников, состояние предметно-пространственной среды, путем всестороннего обследования воспитательно-образовательного процесса и последующего педагогического анализа.

- Проведение педагогического совета на тему: «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности».

Цель – формирование у детей сознательного отношения к собственному здоровью и навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приемов.

Рассматривание педагогических ситуаций (вопрос-ответ); Воспитатели поделились опытом работы ознакомление с правилами безопасного поведения с помощью сказок; Методом моделирования и элементами поисково-исследовательской деятельности.

-Работа с родителями (консультации, участие в конкурсном движении, анкетирование, беседы):

-проведено открытое занятие «Путешествие в страну Безопасность» (Цель: закрепление знаний детей о безопасности, правила поведения в быту и на улице, умение правильно вести себя в экстремальной ситуации);

-квест – игра «Ваши права и обязанности, дети!»;

-занятие в игровой форме «Безопасность в сказках»;

-занятия по познавательному развитию (согласно перспективному плану ознакомления детей основам безопасности жизнедеятельности);

-анкетирование «Изучение мнения родителей о проблемах воспитания культуры безопасности у детей» (для планирования работы с детьми по формированию навыков безопасного поведения в современном мире);

-проведение родительского собрания «Безопасность детей – забота взрослых»;

-участие в региональных акциях «Мы вместе за безопасность на дорогах», «Стань заметней в темноте!»;

-встречи с сотрудниками ГИБДД и МЧС (беседы по правилам безопасного поведения) (цикл занятий «Встречи с интересными людьми», «Профессия – полицейский», «Профессия – пожарный»);

-осуществление проекта «Азбука безопасности» (Цель: формирование у детей осознанного выполнения правил поведения, обеспечивающих сохранность их жизни и здоровья в современных условиях улицы, транспорта, природы, быта);

Создание уголка в группе, где представлены (наглядные пособия, дорожные знаки, настольные игры по ПДД, атрибуты для сюжетно-ролевых игр, иллюстрированные книги, раскраски).

2 Задача - Речевое развитие дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Для осуществления поставленной задачи в учреждении проводилась следующая работа:

- Проведение семинара: «Речевое развитие посредством авторских пособий». Рассказ об особенностях развития речи на всех этапах развития детей; о методах развития речи; знакомство с различными авторскими методиками по развитию речи; педагоги составляли логическую цепочку из серии сюжетных картинок и составляли рассказы; «Обмен опыта работы по внедрению в образовательный процесс инновационных технологий» с докладом «Интеллектуальные карты как средство развития памяти, внимания, мышления и речи»;

- Проведение педагогического совета на тему: «Речевое развитие дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО».

Цель: совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста. Задачи: расширять знания педагогов в области развития связной речи у детей; активизировать знания педагогов о методах, приемах и средствах развития речи дошкольников.

Обсуждение проблем развития связной речи в практике работы ДОУ (отчеты педагогов); анализ анкетирования родителей (детей старшего возраста); аналитическая справка по результатам тематического контроля «Организация и эффективность работы по развитию речи»; деловая игра (вопрос ответ); итоги смотра-конкурса «Лучшее дидактическое пособие по развитию речи»;

-Просмотр занятий: «Пересказ рассказа Н. Калининой «Про снежный колобок» (дети 5-6 лет); занятие по подготовке детей к обучению грамоте (дети 6-7 лет) Тема: Деление

предложений на слова (на слух). Подбор определений к существительным. Составление графической схемы предложений с предлогами.

- Участие педагогов в вебинаре: «Речевое развитие и подготовка руки ребенка к письму на занятиях по пособию «Наши прописи»; «Развитие общей культуры речи дошкольника: классика и инновации»;

-Проведение мастер – класс для родителей «Использование метода мнемотехники для развития речи детей»;

- консультации для родителей;

-Создание развивающей среды в группах – в достаточном количестве дидактических, развивающих, настольно – печатных, творческих игр фабричного производства и изготовленных своими руками (материал по лексическим темам: иллюстрации, картины; дидактические игры по развитию речи и обучению грамоте; пособия для развития мелкой моторики рук; картотеки по развитию речи: мнемотехника; картинный материал: Своевременно оформляются тематические выставки. В книжном уголке в достаточном количестве мнемокарт для составления творческого рассказа и пересказа сказок. Для игр – драматизаций есть театры: настольный, перчаточный.

Задачи годового плана выполнены в полном объеме.

В 2023г. педагоги работали по темам **самообразования** «Интеллектуальные карты как средство развития памяти, внимания, мышления и речи» (Богданова С.В.), «Сенсорное развитие детей раннего возраста» (Зайцева Ю.В.)

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения кабинета заведующего. Это и конспекты занятий, проекты, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

### **Инновационная деятельность в Учреждении:**

#### **-здоровьесберегающие технологии:**

-использование отдельных элементов **танцевально – игровой гимнастики для детей «СА-ФИ-ДАНСЕ»** (авторы Ж.Е.Фирилева, Е.Г.Сайкина).

#### **-технология проектной деятельности.**

Краткосрочный проект с родителями «Путешествие в страну «Безопасности» Цель: закрепление знаний детей о безопасности, правила поведения в быту и на улице, умение правильно вести себя в экстремальной ситуации);

#### **-технология интеллектуальных карт.**

Участие воспитателя, Богданова С.В., в семинаре «Обмен опыта работы по внедрению в образовательный процесс инновационных технологий» с докладом «Интеллектуальные карты как средство развития памяти, внимания, мышления и речи»

#### **-технология М.И.Родиной «Бусоград»**

Применение технологии М.И. Родиной «Бусоград» в системе развития речи детей разновозрастной группы (Богданова С.В.) Цель: Создание условий, способствующих развитию мелкой моторики рук для подготовки детей к школе.

#### **-технология мнемотехники.**

-в течение года проведены занятия по развитию речи и ознакомлению с окружающим с использованием технологии мнемотехники (Составление рассказов по серии сюжетных картин автор Н.Е.Ильякова) «Как щенок нашел друзей», «Как помочь птицам зимой», «Скворцы прилетели»; пересказ Л.Толстой «Ёж», Н.Калинина «Про снежный колобок», К.Д.Ушинский «Чужое яичко», Г.Снегирев «Пингвиний пляж», К. Паустовский «Похождение жука – носорога»; заучивание стихов, чистоговорок)

#### **-технология песочной терапии.**



- участие воспитателя, Богданова С.В. в РМО воспитателей подготовительных к школе групп (обмен опытом работы);
- проведения педагогов занятий по рисованию песком «Снежинка», «Бабочка», «Кошка и собака», «Сказочные предметы»;
- технология портфолио.**

- в группах постоянно отмечаются новые достижения детей в разных видах деятельности, пополнение детского портфолио.

Для оказания учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса в Учреждении функционирует Педагогический совет (в соответствии с годовым планом). В 2023г. прошло 4 педагогических совета (1 установочный, 2 плановых, 1 итоговый). Руководитель издает приказ о проведении педагогического совета по теме годового плана работы, составляется план, ведутся протоколы заседания. Все запланированные педагогические советы проведены и выполнены.

В кабинете заведующего собраны и пополняются наглядно-дидактические и методические материалы. Представлен обобщенный опыт работы педагогов учреждения. Педагогический опыт педагоги распространяют, участвуя в различных конкурсах, размещают материалы из опыта работы на образовательном сайте.

Учебно - методическое обеспечение в учреждении соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность. В 2023 году Учреждение пополнило учебно-методической литературой, приобрели наглядно-дидактические пособия. В разновозрастной группе имеется необходимая методическая и детская художественная литература, репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия, энциклопедическая и справочная литература, демонстрационный и раздаточный материал для ведения образовательной деятельности.

Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства и успехам в конкурсном движении.

#### **Содержание методической работы**

Содержание методической работы в Учреждении определяется поставленными целями и задачами с учетом результатов воспитательно-образовательного процесса Учреждения, уровня педагогического мастерства и квалификации воспитателей, зрелости и сплоченности конкретного педагогического коллектива. Содержание методической работы строится в соответствии с целями и задачами Программы и годовым планом Учреждения.

Методическая деятельность Учреждения – это целостная система мер, основанная на достижениях науки и практики, направленная на всестороннее развитие творческого потенциала педагога, а в конечном итоге, – на повышение качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса, на рост уровня воспитанности и развитости детей.

В кабинете заведующего: оформлены материалы консультаций, педсоветов, открытых мероприятий, материалы работы с родителями (законными представителями), результаты анкетирования педагогов. Дополнена методическая литература по ФГОС.

В группах находится демонстрационный материал, наглядные материалы для родителей (законных представителей) по различным темам и возрастным особенностям детей. Разработаны и подобраны рекомендации и материалы по подготовке и проведению родительских собраний, по планированию воспитательно-образовательной работы с детьми для воспитателей, по организации ООД по развитию речи во всех возрастных группах, по организации среды в Учреждении для детского экспериментирования, по работе в летний оздоровительный период.

**Выводы и рекомендации по разделу:** методические условия, созданные в Учреждении, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию основной образовательной программы.

## **7. Информационное обеспечение**

Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

С целью более эффективного наглядного сопровождения образовательной деятельности в Учреждении используются ИКТ и ТСО. В кабинете заведующего имеется компьютер, принтер, есть доступ в интернет и электронная почта, сайт детского сада. Информационное пространство Учреждения включает в себя:

- электронную почту;
- локальную сеть с выходом в Интернет;
- разработан и действует официальный сайт;
- имеется выход на социальную сеть ВКонтакте, для выставления информации деятельности Учреждения.

Электронный адрес: [detscky.sad2011@yandex.ru](mailto:detscky.sad2011@yandex.ru)

Сайт: <https://dssvir.ru>.

На сайте размещена вся необходимая информация, содержание и перечень которой регламентируется законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и иными законодательными актами в сфере образования. Сайт Учреждения соответствует установленным требованиям, обновление информации на сайте проходит каждый месяц. Для получения обратной связи на сайте образовательного учреждения родители могут оставлять свои отзывы и комментарии, интервьюирование, «Телефон доверия», «Горячая линия», а также получать обратную связь от администрации Учреждения. Вся информация о деятельности Учреждения открыта и доступна родителям (законным представителям). Этому способствует своевременное оповещение о проводимых мероприятиях через сайт Учреждения, информационные стенды, информационные папки, объявления, групповые стенды, буклеты.

**Выводы и рекомендации по разделу:** Созданные условия обеспечивают открытость информации о деятельности Учреждения, её доступность, возможность получения обратной связи.

## **8. Материально-техническая база**

Здание Учреждения - одноэтажное, общая площадь 228.9 кв. м. Для организации образовательной деятельности благоустроены следующие помещения: групповое помещение, спальня (разновозрастная группа (1,5-7лет). В Учреждении соблюдаются рекомендуемые СанПин нормы площадей на 1 ребенка, в том числе нормы площадей

групповых помещений (2,5 кв. м на 1 ребенка раннего возраста и 2,0 кв.м. на ребенка дошкольного возраста).

Имеется медицинский кабинет; кабинет заведующего совмещен с методическим кабинетом; пищеблок; коридор.

В группе находится музыкальный центр, магнитофон, колонки, телевизор, ноутбук, проектор. Кабинет заведующего обеспечен учебной, учебно-методической и художественной литературой в соответствии с программой. В 2023 году в группы приобрели методическую литературу.

В группах достаточно игрового и дидактического материала.

Таблица № 16

Технические средства обучения:

Показатели	Администрация	Групповое помещение
Ноутбуки/компьютеры	2	2
МФУ	2	
проекторы	1	2
Интерактивная доска		1
Экраны настенные		1
Экран на стойке		1
фотоаппарат		1
Телевизор		1
Магнитофон		2
Доступ к сети интернет	1	
Кол-во сотрудников, имеющих навыки работы на ПК	100%	100%

Развивающая предметно-пространственная среда в группе строится с учетом комплексно-тематического принципа построения воспитательно-образовательного процесса, является подвижной (в ней отражается тема проживания) и включает сотворчество воспитателя с детьми в оформлении группы. Конкретное наполнение РППС в группе представлено в ОП ДОУ.

Земельный участок общей площадью 2921 кв.м. На территории расположены 2 прогулочные площадки. На каждой имеется теневой навес, малые архитектурные формы согласно возрастной группе, игровое оборудование. Разработаны цветники, грядки, достаточно посажено зеленых насаждений.

Материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима

работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Проведение ремонтных работ в Учреждении в 2023г. не было, в связи с отсутствием финансирования.

**Проблемы:**

- косметический ремонт медицинского кабинета, моечной группы;
- замена окон;
- недостаток площадей здания (отсутствие музыкального, физкультурного зала);
- установка частично металлического ограждения на территории учреждения, соответствующего требованиям СанПиН;
- оборудование прогулочного участка;
- освещение прогулочного участка по периметру.

**Вывод:** материально-техническая база Учреждения находится в удовлетворительном состоянии. Требуется продолжать оснащение материально - технической базы в соответствии с ФГОС дошкольного образования. Предметно-развивающая среда Учреждения учитывает все направления развития ребенка. Её содержание направлено на освоение детьми познавательных областей в совместной партнерской деятельности взрослых и детей. Предметно-пространственная среда соответствует требованиям ФГОС ДО и отвечает всем нормам СП и нормам безопасности.

## **9. Внутренняя система оценки качества образования**

9.1. В Учреждении создана и действует внутренняя система оценки качества образования. Разработан пакет локальных актов, регламентирующих систему оценки качества образования. Инструментами управления качеством дошкольного образования в Учреждении являются:

- Программа развития Учреждения на 2019-2024г.
  - Образовательная программа дошкольного образования Учреждения
- Инструментами оценки качества образования в Учреждении являются:
- ВСОКО (Положение о функционировании внутренней системы оценки качества образования ДО)
  - отчет о результатах самообследования Учреждения (Положение о порядке проведения самообследования, отчет о результатах самообследования Учреждения за 2022г.)
  - Анкетирование родителей (Анкета «Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования», сводный анализ анкет для родителей воспитанников за 2022г.)

- НОКО (по результатам проведения НОКО в 2022г.) Учреждение набрало 92,18баллов.

В Учреждении выстроена система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования Учреждения в целом. Результаты мониторинга дают качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

Реализация внутренней системы оценки качества дошкольного образования осуществляется в Учреждении на основе мониторинга и внутреннего контроля. Система качества дошкольного образования в Учреждении рассматривается как система контроля внутри Учреждения, которая включает в себя интегративные качества:

- качество методической работы;

- качество воспитательно-образовательного процесса;
- качество взаимодействия с родителями;
- качество работы с педагогическими кадрами;
- качество развивающей предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который дает качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

В Учреждении утверждено Положение «О внутренней системе оценки качества дошкольного образования». Целью организации внутренней системы оценки качества образования является анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды Учреждения и выполнения комплексного плана контроля для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в дошкольном образовательном учреждении. Система оценки качества образования в Учреждении направлена на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов учредителя и учреждения, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции.

По итогам ВСОКО и с целью повышения качества образования в Учреждении разработаны планы мероприятий, направленные на повышение качества образования:

- годовой план Учреждения,
- план-график контроля по Учреждению,
- план-карта инновационной деятельности Учреждения,
- план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг.

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Внутренняя система оценки качества образования дает объективную информацию о деятельности Учреждения, способствует совершенствованию качества дошкольного образования, принятию верных управленческих решений и планированию по результатам мониторинга актуальных задач для развития образовательного учреждения.

#### **Выводы по итогам самообследования МКДОУ «Детский сад № 7»**

- В учреждении имеется вся необходимая нормативно-правовая база, соответствующая Закону № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование в режиме развития;
- Разработана и реализуется Программа развития Учреждения;
- Успешно реализуется Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения (у выпускников успешно сформированы предпосылки учебной деятельности);
- Разработана и реализуется Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
- Повышается профессиональный и образовательный уровень педагогов;
- С учреждениями-партнерами проводятся мероприятия согласно утвержденному плану;
- Запланированная воспитательно-образовательная работа выполнена в полном объеме;

- Реализуемые инновационные технологии способствуют наиболее полному личностному развитию воспитанников, повышают их информативный уровень и совершенствуют творческое развитие детей, дают возможность педагогам реализовывать свой творческий потенциал;
- Создана модель активного включения родителей воспитанников в образовательные отношения;
- Поддерживается на должном уровне удовлетворенность семей воспитанников качеством образования в Учреждении;
- Разработана модель развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО, реализующая принципы содержательности и насыщенности, трансформируемой, доступности, вариативности за счет использования продуктов детской деятельности, отражения в среде происходящих в данный момент в группе событий;
- Повышена ИКТ - компетентность педагогов для работы с детьми;
- Созданная в Учреждении система оздоровительно - профилактической работы способствует достижению стабильно качественных показателей оздоровительной работы;
- Материально-технические условия реализации образовательного процесса достаточны для реализации образовательной программы;
- Созданы и соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической безопасности;

### **Перспективы развития Учреждения**

- Разработка Программы развития Учреждения на 2024-2028г;
- Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности педагогов, развитие кадрового потенциала;
- Приведение в систему использование потенциала ИКТ в образовательном процессе Учреждения;
- Дальнейшее развитие Учреждения с учетом инновационных подходов с опорой на разнообразные запросы со стороны родителей, социальных партнеров;
- Участие Учреждения, педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня;
- Совершенствование модели включения родителей в образовательный процесс с целью развития потенциала семейного воспитания;
- Формирование и развитие оценки качества образования;
- Дальнейшее оснащение предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО, приобретение современных средств обучения;
- Укрепление и усовершенствование материально-технической базы Учреждения с целью обеспечения безопасности и соответствия требованиям ФГОС ДО;
- Обеспечение доступности предметно-пространственной среды для инвалидов и детей с ограниченными возможностями.

**10. Показатели деятельности МКДОУ «Детский сад № 7»**

N	Показатели	Единиц а измере ния	Значения		
			2021	2022	2023
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>				
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	23	28	17
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек	23	28	17
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	0	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	3	5	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	20	23	17
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек /%	23/100 %	28/100 %	17/100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек /%	23/100 %	28/100 %	17/100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек /%	0	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек /%	0	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек /%	0	0	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек /%	0	0	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек /%	0	0	0
1.5.3	По присмотру и уходу	человек /%	0	0	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при	день	33	15	28

	посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника				
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	4	3	2
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек /%	0	0	0
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек /%	0	0	0
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек /%	4/100 %	3/100 %	2/100%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек /%	4/100 %	3/100 %	2/100%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек /%	0	0	0
1.8.1	Высшая	человек /%	0	0	0
1.8.2	Первая	человек /%	0	0	0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек /%			
1.9.1	До 5 лет	человек / %	2/50%	1/33%	1/50%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек / %	0	0	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек /%	2/50%	1/33%	1/50%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей	человек /%	0	0	0



	численности педагогических работников в возрасте от 55 лет				
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек /%	3/50%	3/50%	4/80%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек /%	3/50%	3/50%	4/80%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек /человек	1/6	1/9	1/8
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:				
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	нет	нет	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	нет	нет	нет
1.15.4	Логопеда	да/нет	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет	нет	нет	нет
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>				
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м	2,7кв.м	2,2кв.м	3,6кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м			
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	нет	нет	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	нет	нет	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да	да	да

Заведующий МКДОУ «Детский сад № 7»

Т.Н. Грушина